

PRINCIPI GENERALI

TTE-Rapidpress SpA intende basare la propria **Politica** sui seguenti punti fondamentali:

QUALITÀ'

- Pianificazione scrupolosa e controllo puntuale dei processi aziendali direttamente incidenti sul rispetto dei requisiti qualitativi dei servizi erogati, al fine di soddisfare pienamente le esigenze dei clienti, siano esse specificate o implicite.
- Costante attenzione alle esigenze dei Clienti, ai risultati delle indagini sulla loro soddisfazione affinché, attraverso la gestione dei dati provenienti da tali rilevazioni, sia possibile perseguire un costante miglioramento dei prodotti offerti e dei servizi erogati.
- Ricerca, valutazione ed attenta sorveglianza dei Fornitori di prodotti e servizi ritenuti critici per la qualità di quanto realizzato, impostando con tali Fornitori un rapporto di reciproca collaborazione e fiducia, per consentire un miglioramento continuo dell'Azienda stessa e dei suoi Fornitori.
- Portare l'Azienda a livelli d'eccellenza dei servizi erogati, in modo da poter essere apprezzata da un sempre maggiore numero di Clienti, nonché continuamente certificata da Organismi accreditati, in tutti gli ambiti ritenuti strategici.
- Valorizzazione delle risorse umane ad ogni livello, al fine di stimolare una sempre maggiore motivazione e coinvolgimento del personale nel miglioramento continuo dei propri processi e dei prodotti, degli ambienti di lavoro e della sicurezza, nonché dell'efficienza complessiva.
- Sviluppo delle attività e degli strumenti di gestione ambientale in accordo con quelli propri della qualità, per promuovere una costante crescita, etica, sostenibile ed un impatto ambientale monitorato e compatibile.

Per la realizzazione di quanto sopra, TTE-Rapidpress SpA opera attraverso un **Sistema di Gestione per la Qualità** certificato secondo la norma **UNI EN ISO 9001:2015**

TTE-Rapidpress SpA si è dotata da tempo, di un **Codice di Comportamento** al fine di valorizzare le risorse aziendali.

E' necessario quindi adottare i seguenti principi:

- rispetto delle normative applicabili alle attività aziendali ed ai materiali impiegati;
- soddisfazione del cliente e miglioramento continuo;
- riduzione costante delle non conformità e dei corrispondenti costi della *non-qualità*;
- rispetto dei tempi di consegna;
- aumento della produttività;
- aumento dell'efficienza degli impianti;
- monitoraggio costante dei processi e loro miglioramento attraverso la definizione di indicatori;
- miglioramento dei controlli mediante indagini dei risultati sui prodotti;

- riduzione del turnover e dell'assenteismo;
- valutazione delle informazioni di ritorno dai clienti e conseguenti decisioni;
- gestione e controllo dei fornitori;
- definizione delle competenze necessarie e valutazione della necessità di formazione;
- analisi del contesto esterno ed interno.

AMBIENTE

- L'azienda TTE-Rapidpress SpA esegue attività di salvaguardia ambientale, come da ***IST25 interna "Gestione delle attività di salvaguardia dell'ambiente"*** atta allo scopo di prevenire e ridurre gli impatti sull'ambiente.
- Esegue i controlli delle emissioni in atmosfera provenienti dalla combustione dei forni di trattamento, effettuando smaltimento di rifiuti avvalendosi di società specializzate e autorizzate dotate delle relative autorizzazioni legislative previste.
- Cura i rapporti con il gestore RSU competente per territorio (attualmente HERA s.p.a.), rapporti con l'ASL, la Regione ed eventuali altri enti deputati ai controlli delle problematiche ambientali.
- Al fine di ottenere l'autorizzazione prevista dalla legge, l'azienda esegue controlli periodici sulle emissioni provenienti dagli impianti di trattamento termico.

SICUREZZA

- Persegue il miglioramento continuo per eliminare i pericoli, prevenire e ridurre i rischi per la salute e la sicurezza dei dipendenti avvalendosi del *RSPP* nominato dall'Azienda, del *RLS* nominato dai dipendenti e dei soggetti esterni come da ***"Procedura di sicurezza per i soggetti esterni"***.
- Viene aggiornato annualmente il ***"piano di miglioramento aziendale"*** che ha lo scopo di pianificare gli interventi sulla sicurezza del lavoro ed è il risultato ottenuto in seguito alla valutazione dei rischi del DVR, documento obbligatorio previsto dall'art. 28 del dlgs 81/08 per identificare e valutare i rischi presenti in azienda.

Annualmente la politica della Direzione viene riesaminata per accertarne la continua adeguatezza e viene diffusa mediante cartelli apposti negli uffici e pubblicata sul sito web.